

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа № 5**

352900 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 166, телефон (факс) 8(86137)3-36-19
ИНН/КПП 2302041350/230201001; ОГРН 1022300638590

П Р И К А З

30.08.2024 г.

№ 01-04/ 354

г. Армавир

**Об организации деятельности детских общественных объединений
в МБОУ СОШ № 5 в 2024-2025 учебном году**

В связи с началом учебного года

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать деятельность детских общественных объединений в 2023-2024 учебном году в соответствии с Положением:
 - спортивного клуба «Гармония»;
 - военно-патриотического клуба «ГаРаНт»;
 - туристского клуба «Эдельвейс»;
 - информационно-библиотечного клуба «Ключики»;
 - музейного клуба «Исторические вехи»;
 - школьного отряда ЮНАРМИЯ;
 - школьного отряда ЮИД;
 - вокального объединения «Весёлые нотки»;
 - театральной студии «БИС»;
 - хореографического кружка «Ритмика»;
 - школьного медиа центра;
 - волонтёрского отряда;
 - «Орлята России».
2. Назначить руководителями:
 - спортивного клуба «Гармония» - Кочубееву О. Г.;
 - военно-патриотического клуба «ГаРаНт» – Моисеева С. В.
 - туристского клуба «Эдельвейс» – Кочубееву О. Г.;
 - информационно-библиотечного клуба «Ключики» - Клочкову Е. Г.;
 - музейного клуба «Исторические вехи» - Моисеева С. В.;
 - школьного отряда ЮНАРМИЯ – Моисеева С. В.;
 - школьного отряда ЮИД – Ищенко В. С.;
 - вокального объединения «Весёлые нотки» - Франгулян В. Н.;
 - театральной студии «БИС» - Клочкову Е. Г., Пригодину В. С.;

- хореографического кружка «Ритмика» - Шатову А. А.;
- школьного медиа центра – Габриелян Г. В.;
- волонтерского отряда – Шатову А. А.;
- «Орлят России» - Олейникова Е. А.

3.Руководителям объединений

- разработать и представить на рассмотрение директору программу, план работы и расписание занятий;
- утвердить списочный состав детского объединения;
- обеспечить ведение документации (учёта посещаемости в программе Навигатор) в соответствии с положением.






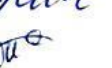

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ №5



Г. Г. Георгиевская

С приказом ознакомлены:

30.08.24		Францужен В.А.
30.08.24		Габриелян Г.В.
30.08.24		Олейникова Е.А.
30.08.24		Кисотка С.П.
30.08.24		Моисеев С.В.
30.08.24		Косыгина О.И.
30.08.24		Шанова А.А.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа № 5**

352900 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 166,

телефон (факс) 8(86137)3-36-19

ИНН/КПП 2302041350/230201001; ОГРН 1022300638590

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 5

_____ Г.Г.Георгиевская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008DC9AE8F44E4F0932C1348A1C9F2947B

Владелец: Георгиевская Галина Георгиевна

Действителен: с 14.11.2023 по 06.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном отряде ЮНАРМИИ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении –
средней общеобразовательной школе №5
г. Армавира

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о юнармейском отряде (далее Положение) в МБОУ СОШ № 5 (далее - Школа) определяющее порядок формирования и организацию деятельности юнармейского отряда Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» (далее — ВВПОД «ЮНАРМИЯ»), разработано на основании Устава, утвержденного решением Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» протокол № 4 от 26.01.2017г.

1.2. Юнармейский отряд — первичная форма организации участников юнармейского движения на базе Школы, регионального и местного отделений для организации работы по направлениям, созданный на основании решения регионального или местного отделения.

1.3. Организацию отрядов и контроль за их деятельностью осуществляют региональные и местные отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (далее - Отделение). Отделения при осуществлении своей деятельности руководствуются п. 1.3 Устава ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.4. Общее координаторство юнармейским отрядом в Школе осуществляют координаторы - лица (сотрудники, учителя и т.п.), назначенные приказом директора школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Юнармейские отряды создаются с целью разностороннего военно-патриотического, гражданского, нравственного воспитания и совершенствования личности детей и молодежи, и формирование

сплоченного и дружного коллектива. 2.2. Основными задачами являются:

- гражданско-патриотическое, нравственное воспитание, формирование ответственного отношения к конституционным обязанностям;
- изучение истории и географии страны, в том числе военно-исторического наследия и регионального краеведения, основы безопасности жизнедеятельности;

- повышение авторитета и престижа службы в сфере обороны и безопасности государства;

- получение теоретических и практических навыков для защиты Отечества;

- повышения уровня физической подготовленности;

- развитие военно-технического инженерно-конструкторского творчества;

- реализация молодежных социальных инициатив и проектов в сфере патриотического и гражданского воспитания;

- стимулирование потребности в самообразовании и самосовершенствовании.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЁТА ЮНАРМЕЙЦЕВ

3.1. Прием участников в юнармейский отряд осуществляется на основании личного заявления (с 14 лет) с письменным согласием законных представителей или заявления законных представителей (младше 14 лет) на имя координатора юнармейского отряда Школы / начальника штаба местного отделения / начальника штаба регионального отделения.

3.2. После принятия заявления координатор юнармейского отряда передает списки и данные в местное отделение.

3.3. Кандидат становится участником Движения на основании оформленного решения регионального / местного отделения о принятии в Движение.

3.4. При вступлении участник предоставляет:

Анкету участника, утвержденной настоящим Положением формы, Медицинское заключение о принадлежности к медицинской группе (согласно Приложению № 4 Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 1346н), две фотографии 3х4.

3.5. Порядок учета юнармейцев.

- При приеме участников в Движение, его данные местным отделением вносятся в электронный Всероссийский реестр юнармейцев, база которого находится на официальном сайте организации, участнику присваивается персональный номер, выдается членский билет установленного образца.

- Нумерация в реестре юнармейцев осуществляется следующим образом: первые две цифры — код региона, через дефис следует шестизначное число — номер по списку (Пример - № 42-000001). Номера регионов утверждены настоящим приложением.

- На каждого участника заводится личное дело с пакетом документов (заявление, медицинские документы, согласие родителей, достижения, награды и т.д.) и хранится в штабе юнармейского отряда школы и регионального отделения.

- Школа закрепляет приказом ответственного за обработку и хранение персональных данных, их уничтожение после истечения сроков хранения, ведет учет личных дел и реестр юнармейцев в электронном и печатном виде.

- Региональное отделение выдает членский билет юнармейца установленного образца и регистрирует выдачу членского билета в журнале регистрации.

3.6. Порядок выхода или исключения из юнармейского движения (отряда).

- Участник юнармейского отряда исключается из рядов юнармейского движения за неоднократные или грубые дисциплинарные нарушения.

- В зависимости от степени и количества нарушений Устава ВВПОД

«ЮНАРМИЯ» региональное, местное отделение вправе избрать меру наказания в виде - объявления замечания, выговора, исключения из юнармейского отряда.

- Исключение из отряда по дискредитирующим обстоятельствам несет за собой и исключение из Движения.

- Замечание объявляет руководитель отряда.

- Выговор руководитель местного отделения.

- Для исключения участника юнармейского отряда координатор или руководитель юнармейского отряда школы готовит письменное обращение на имя начальника регионального отделения ВВПОД

«ЮНАРМИЯ» о рассмотрении вопроса на заседании собрания дисциплинарной комиссии регионального отделения об исключении.

- Для рассмотрения вопроса об исключении начальник регионального

отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» собирает собрание дисциплинарной комиссии регионального отделения с обязательным присутствием самого участника и по необходимости свидетелей проступка, координатора или руководителя юнармейского отряда, в котором числится рассматриваемый участник.

- Решение об исключении из отряда принимается после рассмотрения всех обстоятельств нарушения, получения объяснений от участника путем голосования и оформляется соответствующим решением.

- По решению комиссии дисциплинарное наказание в виде исключения из отряда может быть заменено на иное.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮНАРМЕЙЦА

4.1. Юнармеец имеет право:

- избирать и быть избранным командиром, заместителем командира юнармейского отряда, командиром отделения;

- вносить предложения, свободно обсуждать вопросы, относящиеся к деятельности юнармейского отряда и Движения в целом, открыто высказывать и отстаивать свое мнение, до принятия общего решения;

- лично участвовать на слетах Движения, собраниях отряда, местного или регионального отделения;

4.2. Юнармеец обязан:

- активно участвовать в работе отряда, мероприятиях и акциях, проводимых ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- повышать свои знания в области истории, географии, юриспруденции, основах безопасности жизнедеятельности, спортивной и строевой подготовки;

- не реже одного раза в два года проходить тестирование и сдавать нормы ГТО (по состоянию здоровья);

- выполнять решения руководящих органов юнармейского отряда и Движения в целом;

- выполнять требования Устава ВВПОД «ЮНАРМИЯ», а также настоящего Положения.

5. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЮНАРМЕЙСКОГО ОТРЯДА

5.1. Первичной единицей регионального или местного отделения является юнармейский отряд.

5.1.1. Юнармейский отряд состоит из Совета отряда, отделений отряда, руководство которыми осуществляет командир отряда.

5.1.2. Участниками юнармейского отряда могут быть юноши и девушки, достигшие 8-ми летнего возраста и изъявившие желание участвовать в мероприятиях и акциях, проводимых ВВПОД «ЮНАРМИЯ», проходить допризывную военную и спортивную подготовку.

5.2. Руководящие органы отряда

5.2.1. Высшим руководящим органом юнармейского отряда является Совет отряда. В состав Совета юнармейского отряда входят:

координатор отряда от организации, на базе которой он создан,

командир отряда, заместитель командира отряда, командиры отделений.

5.2.2. Члены Совета юнармейского отряда должны получить подготовку по программе «Юнармеец» на базе региональных, местных отделений.

5.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих функций командир отряда, заместитель командира отряда, командир отделения освобождаются от занимаемой должности решением дисциплинарного совета регионального отделения по представлению координатора юнармейского отряда, согласно Положения о дисциплинарном совете регионального отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

5.2.4. Данные координатора юнармейского отряда и копия приказа о закреплении соответствующих функций направляются в региональное и местное отделение ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для включения в реестр координаторов регионального отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

5.3. Координатор юнармейского отряда:

- организует работу по созданию и формированию юнармейского отряда на территории образовательной организации, военно-патриотического клуба (центра), общественной организации;

- осуществляет прием заявлений и формирует списки кандидатов на вступление в ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- представляет в региональное, местное отделение заявления и анкеты кандидатов на вступление в ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- готовит представления на исключение из рядов юнармейского движения в региональное отделение ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- оказывает методическую и практическую помощь в организации и проведении мероприятий юнармейского отряда;

- представляет интересы юнармейского отряда соответствующей организации в региональном, местном отделении ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- организует и проводит собрания юнармейского отряда (не реже раз в два месяца), собрание считается правомочным при присутствии 2/3 участников отряда;

- вносит на рассмотрение Совета юнармейского отряда кандидатуры на должность заместителя командира отряда, командира отделения;

- формирует план работы юнармейского отряда и согласовывает его с местным отделением;

- осуществляет связь с родителями или лицами их заменяющими;

5.4. Командир юнармейского отряда

5.4.1. Командир юнармейского отряда назначается преимущественно из числа заместителей командира отряда, из числа командиров отделений.

5.4.2. Для рассмотрения кандидатуры на должность командира отряда претенденту необходимо подать письменное заявление на имя начальника местного отделения, для вынесения на голосование общего собрания юнармейского отряда.

5.4.3. Кандидатура командира юнармейского отряда выносится на голосование на общем собрании юнармейского отряда.

5.4.4. Командир юнармейского отряда:

- участвует в совещаниях, проводимых координатором и местным

отделением ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- отчитывается о деятельности отряда перед общим собранием местного отделения;

- планирует оздоравливающие и спортивные мероприятия;

5.5. Заместитель командира юнармейского отряда:

- координирует деятельность юнармейских отделений;
- обеспечивает информационную открытость деятельности юнармейского отряда;
- осуществляет подготовку проведения совета юнармейского отряда
- участвует в подготовке совета;

5.6. Командир отделения:

- руководит работой конкретного отделения;
- отвечает за организацию и проведение мероприятий отделения;
- готовит информацию о деятельности отделения;
- отчитывается о работе отделения на совете юнармейского отряда

6. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДОВ

1. Совершенствование физического развития, подготовка к сдаче ВФСК ГТО, участие в спортивных мероприятиях;

2. Освоение дополнительных общеобразовательных программ (образовательных модулей), имеющих целью военную подготовку;

3. Участие в мероприятиях военно-профессиональной ориентации;

4. Участие в военно-поисковых и археологических экспедициях;

5. Участие в тематических конкурсах, олимпиадах, фестивалях, в том числе творческих;

6. Участие в военно-исторических и краеведческих проектах, историко-изыскательская (поисково-архивная работа);

7. Участие в социально-благотворительных проектах;

8. Участие в разработке тематического контента (видео и аудио роликов, периодических изданий).

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 5
_____ Г.Г.Георгиевская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008DC9AE8F44E4F0932C1348A1C9F2947B

Владелец: Георгиевская Галина Георгиевна

Действителен: с 14.11.2023 по 06.02.2025

**ПЛАН
работы юнармейского отряда
МБОУ-СОШ №5 г.Армавир Краснодарского края
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание работы, мероприятие	Сроки проведения
1	Формирование отряда юнармейцев	сентябрь
2	Отработка юнармейских навыков (сборка-разборка автомата, магазина, одевание противогаза)	В течение всего учебного года 2024-2025
3	Обучение команды по огневой подготовке	В течение всего учебного года 2024-2025
4	Проведение школьных соревнований по стрельбе	ноябрь
5	Военно-патриотические акции на тематику «Есть такая профессия-Родину защищать!»	февраль
6	Участие в торжественном шествии, посвященному празднику Победы	май
7	Выступление отряда в школьных, городских мероприятиях	В течение всего учебного года 2024-2025
8	Вахта Памяти, посвященная павшим воинам-Героям в Великой Отечественной войне – Пост №1	согласно графика, в течение всего учебного года 2024-2025
9	Всероссийская спортивная спартакиада по комплексу ГТО	Февраль-апрель
10	Тематические беседы, посвященные Дням воинской славы России	В течение всего учебного года 2024-2025
11	Участие в военно-исторических, краеведческих проектах, поисково-архивной работе	В течение всего учебного года 2024-2025
12	Ритуал поднятия и спуска государственного флага России, Краснодарского края и города Армавир	Каждый понедельник и пятницу в течении всего учебного года 2024-2025
13	Участие в работе военно-патриотического клуба «Авангард»	В течение всего учебного года 2024-2025