

**П Р И К А З**

от 30 мая 2024 года

№01-04/268

**Об утверждении Положения о сайте  
и назначении ответственного за актуализацию, обновление и размещение  
информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 5**

В соответствии со ст. 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, приказом Рособнадзора от 4 августа 2023 г. N 1493 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К СТРУКТУРЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И ФОРМАТУ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ», с целью обеспечения открытости и доступности информации о работе МБОУ СОШ №5, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об официальном сайте МБОУ СОШ № 5 согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного и вариативного блоков официального сайта МБОУ СОШ № 5:

Иванченко Елена Анатольевна, учитель физики– администратор сайта,

Романова Людмила Александровна, зам.директора по УР, – ответственная за наполнение разделов сайта , осуществляющая контроль за своевременным направлением информационных материалов ответственными лицами и её размещением администратором.

Франгулян Валентина Николаевна , советник директора по воспитанию, - ответственная за наполнение разделов сайта ,

Клочкова Евгения Геннадьевна, педагог-библиотекарь, - ответственная за наполнение разделов сайта,

Пригодина Виктория Сергеевна , ответственная за организацию питания в школе,- ответственная за наполнение разделов сайта

3. Ответственным лицам, указанным в пункте 2

1) отслеживать изменения в действующем законодательстве для своевременной актуализации материалов инвариантного и вариативного блоков официального сайта МБОУ СОШ № 5 в части их касающейся;

2) направлять обновленную информацию администратору официального сайта МБОУ СОШ №5 не позднее 8 дней после внесения изменений.

4. Администратору официального сайта Иванченко Е.А.:

1) обновлять (размещать) на официальном сайте МБОУ СОШ №5 информацию, полученную от ответственных лиц, указанным в пункте 2 настоящего Приказа, не позднее 2-х дней после получения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

**Х** Г.Г. Георгиевская директор МБОУ СОШ № 5.