



ПЛАН

организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в МБОУ СОШ № 5

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
<i>Учебная работа</i>			
1.	Составить календарно-тематический план распределения программного материала на учебный год для каждого класса	до 10.09	Учителя физической культуры
2.	Составить и утвердить план учебной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на учебный год.	до 10.09	Школьный спортивный клуб
3.	Рассмотреть и утвердить планы спортивных мероприятий на школьные каникулы	до 15.09	Школьный спортивный клуб
4.	Провести тестирование учащихся с 1 по 11 класс по физической подготовленности	08-12.09 04-15.05	Учителя физической культуры
7.	Провести мониторинг уровня физической подготовленности учащихся 1-11 классов	25-29.05	Учителя физической культуры
<i>Учебно-спортивная работа</i>			
1.	Организовать спортивные секции и группы ОФП, утвердить расписание занятий	до 15.09	Школьный спортивный клуб
2.	Определить и утвердить загруженность спортивного зала	до 30.09	Школьный спортивный клуб
3.	Организовать подготовку юных судей по проведению соревнований первенства школы на практических занятиях кружков и секций	в течение года	Учителя физической культуры
4.	Организовать проведение бесед и лекций по классам на темы: «Утренняя гимнастика школьника», «Личная гигиена школьника», «Режим дня школьника», «Отказ от вредных привычек», «ЗОЖ – что это такое?»	в течение года	Школьный спортивный актив
<i>Внеклассная и внешкольная спортивно-массовая и оздоровительная работа</i>			

1.	Подготовка, организация и проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий согласно плану	в течение года	Школьный спортивный клуб
2.	Проводить подвижные игры на переменах силами физкультурного актива	в течение года	Школьный спортивный клуб
3.	Организовать проведение утренней гимнастики до занятий	в течение года	Классные руководители, физкультурный
4.	Организовать подготовку учащихся , городским соревнованиям	в течение года	Учителя физической культуры Школьный спортивный клуб
5.	Принять участие в соревнованиях «Губернаторские состязания»	сентябрь май	Учителя физической культуры
6.	Принять участие в краевых соревнованиях «Губернаторские состязания»	май-июнь	Учителя физической культуры

Организационная работа с физкультурным активом

1.	Провести организационное собрание физоргов классов для определения физкультурного актива и обсуждения календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий школы	29-30.09	Школьный спортивный клуб
2.	Провести учебу спортивного актива по проведению подвижных игр на переменах, спортивного часа в группах продленного дня, гимнастики до уроков	1 раз в четверть	Кочубеева О. Г.

3.	Проводить собрания спортивного актива по ознакомлению с положением проводимых соревнований и проведению инструктажа по организации работы с учащимися класса	в течение года	Учителя физической культуры
4.	Подводить итоги участия команд школы в районных соревнованиях на общешкольных линейках, собраниях физкультурного актива	в течение года	Школьный спортивный клуб

Методическая работа

1.	Ввести рейтинг участия 5-11-х классов в спортивно-оздоровительной работе школы с определением лучшего класса за 2023-2024 учебный год.	в течение года	Школьный спортивный клуб
2.	Разработать для классных руководителей методическое пособие с комплексами утренней гимнастики до занятий.	до 15.09	Школьный спортивный клуб
3.	Подготовить отчеты к участию: в краевом конкурсе на лучшую организацию Недели туризма в образовательных учреждениях края, посвященном Всемирному Дню туризма; в краевом конкурсе на лучшую организацию спортивно-массовой работы в общеобразовательных учреждениях края; в городском конкурсе на лучшую спортивную площадку школы.	в течение года	Учителя физической культуры

4.	Подготовить выступления, доклады и сообщения на темы физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе на педагогических советах школы, ШМО, районных МО.	в течение года	Учителя физической культуры
----	--	----------------	-----------------------------

Организационная работа с педагогическим коллективом, родителями

1.	Провести семинар с учителями начальных классов, по организации физкультминуток и подвижных игр на переменах в учебном режиме	01.10	Зам. директора по ВР, учителя ФК
----	--	-------	----------------------------------

2.	Провести открытые уроки для учителей школы	по графику	Зам. директора по ВР
----	--	------------	----------------------

3.	Организовать проведение бесед и лекций с родителями на родительских собраниях: «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей», «Формирование ЗОЖ в семье», «Требования комплексной программы по физическому воспитанию, нормативы физической подготовленности, критерии оценки по физической культуре»	в течение года	Учителя физической культуры
----	---	----------------	-----------------------------

4.	Приглашать родителей учащихся школы на спортивные соревнования, праздники, вечера	в течение года	Зам. директора по ВР Учителя физической культуры
----	---	----------------	---

5.	Организовать «Часы здоровья» для учителей и родителей	в течение года	Учителя физической культуры
----	---	----------------	-----------------------------

6.	Организовать товарищеские встречи по волейболу среди сборных команд родителей, учителей и учеников	в течение года	Классные руководители Учителя физической культуры
----	--	----------------	--

Спортивно-хозяйственная работа

1.	Подготовить места, оборудование и инвентарь для проведения учебных занятий	до 01.09	Учителя физической культуры
----	--	----------	-----------------------------

2.	Оформление стендов «Спортивная жизнь школы», «Лучшие спортсмены школы», «Наши достижения», «Спортивные новости»	в течение года	Школьный спортивный актив
----	---	----------------	---------------------------

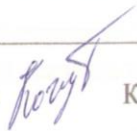
3.	Искать дополнительные источники финансирования	в течение года	Учителя физической культуры
----	--	----------------	-----------------------------

4.	Проводить ремонт спортивного инвентаря и оборудования	каникулярное время	Учителя физической культуры
----	---	--------------------	-----------------------------

Врачебный контроль

1.	Провести медицинский осмотр и определить уровень развития учащихся	сентябрь	Школьная медсестра
2.	Определить группы здоровья учащихся на основании медицинского осмотра, оформить приказом по школе	сентябрь	Школьная медсестра
3.	Заполнить листки здоровья в классных журналах	сентябрь	Школьная медсестра
4.	Сформировать специальные медицинские группы, утвердить расписание занятий	сентябрь	Школьная медсестра
5.	Провести собрание родителей учащихся спецмедгруппы по организации совместной работы в оздоровлении детей	октябрь	
6.	Проводить беседы с родителями учащихся, отнесенных к подготовительной, специальной медицинской группам и освобожденных от занятий	в течение года	Классные руководители
7.	Вести врачебно-педагогическое наблюдение за проведением занятий по ЛФК с учащимися спецмедгруппы	в течение года	Школьная медсестра Зам. директора по УВР
8.	Организовать надлежащие санитарно-гигиенические нормы в школе и на прилегающей территории	в течение года	Школьная медсестра Зам. директора по ВР

Руководитель спортивного клуба



Кочубеева О. Г.